

Số: 370/QĐ-UBND

Khánh Vinh, ngày 25 tháng 3 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo thực hiện
Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN KHÁNH VINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 23/6/2015 Ủy ban nhân dân tỉnh
Khánh Hòa về việc thực hiện Quyết định số 81/20014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014
của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 15/01/2016 của UBND huyện
về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày
31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra huyện - Phó Trưởng ban Thường trực tại
Tờ trình số 42/TTH ngày 10/3/2016,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc của Ban Chỉ
đạo thực hiện Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng
Chính phủ (viết tắt là BCD 81).

Điều 2. Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Chánh Thanh tra huyện,
Chủ tịch Hội Nông dân huyện, Trưởng phòng Nội vụ, các thành viên Ban Chỉ đạo và
Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện;
- Lưu VT, TTH. ✓

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

LÊ VĂN HOA

QUY CHẾ

Làm việc của Ban Chỉ đạo thực hiện Quyết định số
81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 370/QĐ-BCĐ
ngày 25/3/2016 của Ủy ban nhân dân huyện Khánh Vĩnh)

Chương I

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO VÀ CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

Điều 1. Chức năng của Ban Chỉ đạo

Ban Chỉ đạo thực hiện Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ (viết tắt BCĐ 81) huyện Khánh Vĩnh có nhiệm vụ tham mưu UBND huyện Khánh Vĩnh và trực tiếp chỉ đạo các cấp, các ngành triển khai thực hiện các nội dung công tác liên quan đến tổ chức thực hiện Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ (viết tắt Quyết định 81) về việc phối hợp giữa các Bộ, ngành, UBND các cấp với các cấp Hội Nông dân Việt Nam trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của nông dân trên địa bàn huyện Khánh Vĩnh.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo việc quán triệt, triển khai, tổ chức thực hiện Quyết định 81.
2. Nghiên cứu, tham mưu đề xuất cho UBND huyện quyết định những chủ trương, biện pháp quan trọng liên quan đến việc cụ thể hóa các chỉ thị của cấp trên về thực hiện Quyết định 81 sát với tình hình thực tiễn của huyện.
3. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cấp, các ngành ở huyện và cơ sở về tổ chức thực hiện Quyết định 81 ở từng đơn vị cơ sở.
4. Kiến nghị, yêu cầu các cấp, các ngành, người đứng đầu các cấp, các ngành, các cơ quan, danh nghiệp quan tâm chỉ đạo, giải quyết những vấn đề tồn tại của cơ sở trong thực hiện Quyết định 81. Đề nghị xử lý các trường hợp vi phạm.
5. Sơ kết, tổng kết và tổ chức hội nghị chuyên đề (khi cơ quan có thẩm quyền cấp trên yêu cầu) để rút kinh nghiệm trong chỉ đạo; xây dựng và nhân rộng nhân tố tích cực trong tổ chức thực hiện Quyết định 81.
6. Bảo đảm thời gian báo cáo định kỳ; đột xuất hoặc báo cáo chuyên đề về tình hình hình thực hiện Quyết định 81.
7. Kịp thời củng cố, kiện toàn tổ chức, lề lối làm việc của BCĐ 81 nhằm bảo đảm việc thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả.

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo

Thành viên BCD 81 hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, thực hiện nhiệm vụ quy định tại Điều 2 của Quy chế này, cụ thể:

1. Nghiên cứu, tham mưu, đề xuất cho BCD 81 trong việc triển khai thực hiện Quyết định 81 ở địa bàn mình được phân công theo dõi, phụ trách.
2. Thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch công tác của BCD 81; bảo đảm sự phối hợp, thống nhất giữa các thành viên BCD 81;
3. Tham dự đầy đủ các cuộc họp của BCD 81, tích cực góp ý xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động của BCD 81; thông tin, phản ánh, báo cáo kịp thời tình hình thực hiện Quyết định 81 và những vấn đề liên quan cho Thường trực BCD 81.
4. Được phân công theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, làm việc trực tiếp với các cơ quan liên quan trong việc thực hiện Quyết định 81.
5. Được quyền yêu cầu các địa phương, cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp,... báo cáo tình hình, cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến thực hiện Quyết định 81 (khi Trưởng hoặc Phó Trưởng ban thường trực BCD 81 phân công).
6. Được sử dụng cán bộ chuyên môn thuộc quyền quản lý của cơ quan đơn vị mình để tham gia thực hiện nhiệm vụ liên quan.
7. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.
8. Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban BCD 81 về kết quả các nhiệm vụ được phân công.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Thường trực Ban Chỉ đạo gồm có Trưởng Ban và các Phó Trưởng ban. Thanh tra huyện là Cơ quan Thường trực của BCD 81 có trách nhiệm giúp Thường trực Ban Chỉ đạo và Ban Chỉ đạo 81 về các nội dung chủ yếu sau:

- Xây dựng dự thảo các chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo hoạt động; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổ chức kiểm tra các địa phương, cơ quan, đơn vị, công ty, doanh nghiệp trên địa bàn huyện thực hiện các văn bản của BCD 81, các văn bản liên quan đến thực hiện Quyết định 81; soạn thảo các báo cáo chuyên đề, định kỳ, đột xuất và các văn bản liên quan về thực hiện Quyết định 81.
- Chuẩn bị nội dung, chương trình BCD 81 tham mưu cho UBND huyện về giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện ở địa phương. Đề xuất Trưởng Ban chỉ đạo triển khai công việc cần thiết thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của Ban Chỉ đạo 81.

- Giữ mối liên hệ giữa các thành viên trong BCD 81; duy trì và phát huy hiệu quả hoạt động của các thành viên và chuyên viên, công chức giúp việc cho BCD 81.

- Tùy theo nội dung, tính chất văn bản, có trách nhiệm cung cấp kịp thời các thông tin liên quan đến tổ chức thực hiện Quyết định 81 cho các thành viên BCD 81 và các địa phương, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, công ty liên quan.

2. Khi cần thiết, Thường trực BCD 81 được quyền trưng tập một số cán bộ, công chức, chuyên viên của cơ quan liên quan để thực hiện nhiệm vụ.

3. Quyết định một số vấn đề liên quan đến thực hiện Quyết định 81 trong trường hợp yêu cầu khẩn cấp của tình hình và nhiệm vụ không thể tổ chức họp các thành viên BCD 81.

Điều 5. Trưởng Ban - Phó Chủ tịch UBND huyện

1. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại các Điều 2; Điều 3 (trừ khoản 8) và Điều 4 của Quy chế này, ngoài ra thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo 81;

- Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo 81;

- Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo 81.

2. Chịu trách nhiệm trước UBND, Chủ tịch UBND huyện về hoạt động của BCD 81 và kết quả thực hiện Quyết định 81 trên địa bàn huyện.

Điều 6. Phó Trưởng ban thường trực - Chánh Thanh tra huyện

Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại các Điều 2; Điều 3 và Điều 4 của Quy chế này, ngoài ra thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Giúp Trưởng Ban điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo theo sự chỉ đạo của Trưởng ban;

- Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo sự ủy quyền của Trưởng Ban;

- Phối hợp với Hội Nông dân huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan phổ biến Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 23/6/2015 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 1297/KH-UBND ngày 07/8/2015 của UBND huyện về việc thực hiện Quyết định số 81 và các văn bản liên quan khác trên địa bàn huyện; tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ, kiến thức về kỹ năng hòa giải cho cán bộ hội làm công tác hòa giải, tư vấn pháp luật, cán bộ Hội ở cơ sở và đội ngũ cộng tác viên, tuyên truyền viên của câu lạc bộ “Nông dân với pháp luật”;

- Tham mưu giúp Trưởng Ban về chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn về thực hiện Quyết định 81 và các văn bản liên quan khác.

Điều 7. Phó Trưởng ban - Phó Chủ tịch Hội Nông dân

Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại các Điều 2; Điều 3 và Điều 4 của Quy chế này, ngoài ra thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo theo chỉ đạo của Trưởng ban;

- Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo sự ủy quyền của Trưởng ban;

- Triển khai thực hiện Điều 5 Quyết định 81, trong đó chú ý việc chủ trì, phối hợp với Thanh tra huyện, Phòng Tư pháp huyện tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ, kiến thức về kỹ năng hòa giải cho cán bộ hội làm công tác hòa giải, tư vấn pháp luật, cán bộ Hội ở cơ sở và đội ngũ công tác viên, tuyên truyền viên của câu lạc bộ “Nông dân với pháp luật; chỉ đạo Hội Nông dân tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo có liên quan đến nông dân theo quy định tại Quyết định 81;

Đối với vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài thì Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phối hợp với Hội Nông dân cùng cấp khi tổ chức đối thoại có biện pháp giải quyết dứt điểm vụ việc, tạo điều kiện để Hội Nông dân tuyên truyền, vận động, hướng dẫn nông dân thực hiện đúng theo quy định pháp luật, ổn định đời sống.

Chương II

NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 8. Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chỉ đạo 81 thực hiện theo nguyên tắc tập trung dân chủ, làm việc theo chế độ tập thể, quyết định theo đa số, kết hợp trách nhiệm của Trưởng Ban Chỉ đạo 81.

2. Thống nhất trong chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ cụ thể, phối hợp chặt chẽ giữa các thành viên Ban Chỉ đạo trong triển khai, thực hiện Quyết định 81 trên địa bàn huyện.

Trường hợp, thành viên trong BCD 81 không đồng ý hoặc có ý kiến khác với đa số trong thành viên BCD thì được quyền bảo lưu ý kiến, nhưng phải chấp hành ý kiến chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo 81 hoặc của đa số thành viên BCD 81.

3. Kết luận của Ban Chỉ đạo, của Trưởng Ban Chỉ đạo phải được thể hiện bằng văn bản.

Điều 9. Hoạt động của Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Chế độ hội họp của Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo

a) Thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện chế độ hội ý định kỳ 01 tháng 01 lần và đột xuất khi cần.

b) Ban Chỉ đạo họp định kỳ 06 tháng một lần và đột xuất khi cần để đánh giá tình hình, kết quả thực hiện Quyết định 81 trên địa bàn huyện và xác định chương trình, kế hoạch, giải pháp thực hiện thời gian tiếp theo.

c) Các cuộc họp của Ban Chỉ đạo phải được thông báo trước bằng văn bản về nội dung, thời gian, địa điểm ít nhất 03 ngày làm việc và kèm theo các tài liệu liên quan (trừ trường hợp họp đột xuất).

d) Cuộc họp định kỳ của BCD 81 được tiến hành khi có từ 2/3 trở lên tổng số thành viên BCD 81 tham dự; họp đột xuất khi có trên 50% tổng số thành viên BCD 81 tham dự.

2. Chế độ làm việc và báo cáo

a) Thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; hoạt động theo kế hoạch hàng năm và kế hoạch đột xuất phục vụ kịp thời yêu cầu công tác của BCD 81 và yêu cầu chung của tình hình và nhiệm vụ;

b) Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo tình hình triển khai nhiệm vụ được phân công tại cuộc họp định kỳ và gửi văn bản báo cáo liên quan đến Cơ quan thường trực BCD 81 (Phó Trưởng Ban thường trực - Chánh Thanh tra huyện) trước khi họp 03 ngày để tổng hợp, chuẩn bị các nội dung phục vụ cuộc họp.

c) Trên cơ sở báo cáo của các thành viên Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng ban Thường trực phân công cán bộ, công chức thuộc quyền tổng hợp, dự thảo báo cáo phục vụ cuộc họp Ban Chỉ đạo và báo cáo cho cơ quan có thẩm quyền.

Điều 10. Một số điều kiện bảo đảm cho hoạt động của Ban Chỉ đạo

1. Cơ quan thường trực BCD 81 đặt trụ sở tại cơ quan Thanh tra huyện Khánh Vĩnh.

2. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo được bố trí trong kinh phí thực hiện Quyết định 81 trên địa bàn huyện và các nguồn kinh phí theo quy định hiện hành (Thông tư số 151/2015/TT-BTC ngày 02/10/2015 của Bộ Tài chính Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm thực hiện Quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ...).

3. Cơ quan thường trực và cơ quan được giao nguồn kinh phí thực hiện Quyết định 81 có trách nhiệm quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, quy định và hiệu quả.

4. Trưởng ban - Phó Chủ tịch UBND huyện sử dụng con dấu của UBND huyện; Phó Trưởng ban thường trực - Chánh Thanh tra huyện sử dụng con dấu của Thanh tra huyện; Phó Trưởng ban - Phó Chủ tịch Hội Nông dân huyện sử dụng con dấu của Hội Nông dân huyện khi thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của BCD 81.

Chương III

CHẤP HÀNH QUY CHẾ

Điều 11. Trách nhiệm thi hành

1. Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng ban, các thành viên Ban Chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị liên quan chấp hành nghiêm Quy chế này.

2. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị có thành viên tham gia BCD 81 có trách nhiệm tạo mọi điều kiện thuận lợi để các thành viên trong BCD 81 hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 12. Hiệu lực và sửa đổi, bổ sung Quy chế

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần sửa đổi, bổ sung, BCD 81 xem xét và đề nghị Chủ tịch UBND huyện quyết định./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH


LÊ VĂN HOA